MANAGEMENT - EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

Développer ses capacités de manager

Acquérir les méthodes et techniques indispensables à la mise en pratique d'un management efficace et opérationnel.

DURÉE	TARIF	GROUPE	FORMAT
2 jours 20 heures	1 650 € HT par stagiaire (inter)	8 participants max.	En présentiel

Objectifs

- Mieux comprendre son rôle de manager
- Savoir s'adapter aux évolutions managériales et besoins des équipes
- S'affirmer dans sa communication et instaurer un mode relationnel centré sur la confiance
- Intégrer les outils majeurs du management
- Savoir communiquer avec aisance et affirmation auprès de ses collaborateurs
- Prendre conscience de ses atouts et ses axes de progrès

Prochaine session

19 et 26 avr. 2027

Colomiers (31770)

Session sur-mesure possible →

Modalités

PRÉREQUIS
Aucun

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE
Active, différenciée et expérientielle

ÉVALUATION DES ACQUIS
Évaluation continue

VALIDATION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation

Plus d'infos sur cette formation →

Programme détaillé

1 Développer ses capacités managériales : les fondamentaux

- Les tentations perdantes et les attitudes gagnantes du manager
- Le rôle du manager
- Ses missions
- Les qualités à développer
- Les entretiens fondamentaux du manager : cas et entraînements
- Impliquer un collaborateur
- Annoncer une décision
- Savoir dire non
- Gérer ses erreurs
- Les principes de la communication managériale : cas et entraînements
- S'intéresser à l'autre…pour intéresser l'autre
- Les styles de management et leurs applications
- Le management de situation
- L'application à son équipe
- Les outils de motivation et de valorisation

2 Mise en situation

- Entraînements intensifs au travers de mises en situations concrètes en rapport avec l'activité de chaque participant
- Validation de l'intégration des outils majeurs du management
- Analyse de ce qui va bien, ce qui est maitrisé
- Identification des points d'amélioration
- Identifications des difficultés rencontrées
- Plan d'action : sur quoi chaque stagiaire veut-il s'aguerrir ?
- Perfectionnement de chaque stagiaire en fonction de son plan d'action personnalisé

3 Bilan et clôture de la formation

- Prise de conscience - Identification de ce qui a été vu ensemble et bilan personnel
- Identifier les points forts de la formation
- Mise en place d'un plan d'engagement personnel de chaque participant
- Compléter l'évaluation de fin de formation