



Optimiser l'utilisation de sa caisse enregistreuse en maîtrisant les fonctionnalités de base du logiciel EBP Point de vente.

Durée : 1 jour

Organisation : en présentiel

Prérequis : aucun

Méthode pédagogique : active, différenciée et expérientielle

Validation des acquis : évaluation continue

Maximum de participants : 5

Tarif intra : 1 800 € HT / groupe

Prochaine session

Nous contacter

Lieu : Toulouse et sa périphérie

Session sur-mesure possible

Objectifs

- Gérer une base de tiers
- Gérer une base articles
- Réaliser et éditer des documents de ventes et achats
- Contrôler et saisir la gestion des stocks
- Définir dans quelles logiques de gestion fonctionne le programme
- Contrôler la cohérence des résultats obtenus par les routines de calcul par rapport aux données saisies
- Effectuer des statistiques et des analyses sur l'activité de l'entreprise

Utiliser efficacement EBP Point de vente

Programme détaillé

1/ Etude des besoins

Analyse des besoins et contraintes liés à l'activité du stagiaire : politique commerciale, politique de stockage, système organisationnel à respecter, etc.

2/ Création de la base de données

- Création de la base familles articles
- Création de la base articles
- Traitement de la DEEE
- Création de la base clients
- Création de la base fournisseurs
- Création de la base représentants

3/ Gestion des documents de ventes

- Création des documents de ventes
 - Devis
 - Commande Clients
 - Bons de Livraison
 - Factures
 - Facturation périodique
 - Bon de retour
 - Avoir
- Interactivité entre chaque document - transferts de documents
- Editions des documents

4/ Gestion des documents d'achats

- Création des documents d'achats
 - Commande Fournisseurs
 - Commande Fournisseurs
 - Contremarque
 - Factures
 - Gestion des reliquats
 - Réapprovisionnement automatique
- Interactivité entre chaque document - transferts de documents
- Editions des documents

5/ Gestion des stocks

- Sorties de stocks manuelles
- Entrées de stock manuelles
- Fabrication de produits composés

6/ Gestion des règlements

- Règlements Clients
- Règlements automatiques
- Gestion de l'échéancier

7/ Editions générales

- Journaux de ventes
- Journaux d'achats
- Statistiques clients, fournisseurs, articles et représentants

Renseignements et inscription

Nicolas Weckerlin

07 68 40 08 95

nweckerlin@lesclesdelagestion.fr



les clés de la gestion
FORMATIONS